



Foru Aginduaren proiektua, Foru Gobernuaren Kontseiluaren “Arabako Lurralde Historikoan, materia organikoaren gaikako bilketa ezartzeko diru laguntza lerroaren oinarri arauemaileak” izeneko proiektuari buruzko Foru Dekretua onartzeko.

Ekainaren 21eko 188/2017 Foru Araua dela bide, Foru Gobernuaren Kontseiluaren “Arabako Lurralde Historikoan, materia organikoaren gaikako bilketa ezartzeko diru laguntza lerroaren oinarri arauemaileak” izeneko proiektuari buruzko Foru Dekretua prestatzeko prozedura hasarazi zen.

Aipatutako proiektu horren helburua ondoko alderdiak arautzea da:

Lehen artikuluan.- Xedea

Bigarren artikuluan.- Onuradunak

Hirugarren artikuluan.- Diruz lagungarriak diren jarduerak

Laugarrena artikuluan.- Eskaerak aurkezteko epea eta lekua

Bosgarren artikuluan.- Aurkeztu beharreko agiriak

Seigarren artikuluan.- Diru laguntzaren zenbatekoa eta muga

Zazpigarren artikuluan.- Prozeduraren izapidetzea eta balioesteko irizpideak

Zortzigarren artikuluan.- Ebazpena

Bederatzigarren artikuluan.- Diruz lagungarriak diren gastuak

Hamargarren artikulua.- Esleitutako diru laguntzen ordainketa eta zuriketa

Hamaikagarren artikuluan.- Erakunde onuradunen betebeharrak

Hamabigarren artikuluan.- Diru laguntzen bateraezintasuna

Hamahirugarren artikuluan.- Ez-betetzeak eta gehiegizko finantzaketa

Hamalaugarren artikuluan.- Egiatzatzea

Hamabosgarren artikuluan.- Erantzukizuna

Hamaseigarren artikuluan.- Interpretazioa



Hamazazpigarren artikuluan.- Araudi aplikagarria

Hamazortzigarren artikuluan.- Indarrean hastea

Foru Gobernuaren Kontseiluaren maiatzaren 23ko 29/2017 Foru Dekretuaren 12. artikulua, izaera orokorreko xedapenak egiteko prozedura onesten duenak, ondokoa arautzen du *“testu arauemaileen proposamenak idatzi ondoren, prozedura hasteko ebazpena eman duen organoaren aurretiazko onarpena jaso beharko dute proposamenok, bidezkoak diren negoziazio, entzunaldi eta kontsulta izapideei ekin baino lehen.”*

Lehen adierazitakoan oinarrituta eta dagozkidan ahalmenez baliatuz, honakoa

XEDATZEN DUT:

Lehenengoa. Foru Gobernuaren Kontseiluaren “Arabako Lurralde Historikoan, materia organikoaren gaikako bilketa ezartzeko diru laguntza lerroaren oinarri arauemaileak” izeneko proiektu hau onartzea. Proiektua honako ebazpen honi erantsi zaio.

Bigarrena. Foru Gobernuaren Kontseiluaren “Arabako Lurralde Historikoan, materia organikoaren gaikako bilketa ezartzeko diru laguntza lerroaren oinarri arauemaileak” izeneko proiektuaren zirriborroa prestatzeko prozedura izapidetzeko kudeaketa “Ingurumen Kalitatearen Zerbitzuak bideratzea, Ingurumen Prebentzioaren Ataletik, Ingurumen eta Hirigintzako Zuzendaritzaren eskariz.

ERANSKINA

Arabako Lurralde Historikoan, materia organikoaren gaikako bilketa ezartzeko diru laguntza lerroaren oinarri arauemaileak

1. artikulua.- Xedea

Foru Dekretu honen xedea da diru laguntzak norgehiagoka bidez emateko prozedura, eskakizunak eta baldintzak ezartzea, Arabako Lurralde Historikoan, hondakin organikoen bilketa eta kudeaketari dagokienez.

2. artikulua.- Onuradunak

Honako foru dekretu honetan arautzen diren diru laguntzen erakunde onuradun izan daitezke Arabako Lurralde Historikoko udalak edo kuadrillak, betiere 50.000 lagunetik beherako biztanleria bada, eta beste pertsona juridiko batzuk, horien titulartasuna Arabako Lurralde Historikoko udal batena edo udal batzuen bada eta erakundearen egoitza Arabako Lurralde Historikoan badago. Aipatutako



erakundeok hiri hondakinak bildu eta garraiatzeko eskumena izan behar dute edo, bestela, haien kudeaketa-gomendioa berenganatuta izan behar dute.

Udal, kuadrilla edo pertsona juridiko bakoitzak diru laguntza jasotzeko eskabide bakarra izapidetu ahal izango du eta, bertan, diruz laguntzeko eskatzen diren kontzeptu guztiak jaso behar dira, 3. Artikuluak xedatutakoari jarraiki.

Diruz lagungarriak izango dira erakunde onuradun bat baino gehiago duten jarduerak, baterako helburuak dituztelako, betiere erakunde eskatzaileek lehen paragrafoan adierazitako eskakizunak betetzen badituzte eta erabilera partekatuko plana behar bezala justifikatzen bada.

3. artikulua.- Diruz lagungarriak diren jarduerak

Diruz lagundu daitezkeen jarduerak hauek dira:

A. Bitarteko materialak eskuratzea:

- a) Konpost egiteko ontziak
- b) Egituratzalea fabrikatzeko birringailuak (udal batek baino gehiagok partekatutakoak ere bai)
- c) Hondakin organikoen gaikako bilketan erabiltzen diren ontziak. Aurkeztutako eskaeran aurreikusi diren lekuetan kokatu beharko dira ontziak edo, hasierako aurreikuspena aldatuz gero, egokien irizten eta hala justifikatzen diren lekuetan. Gehenez ere, hartutako ontzi guztien % 20 gorde ahalko dira beste batzuk ordeztuko.
Ez da diruz lagungarria izango bilketa eta konpostaje instalazioen hobekuntza estetikoa eta paisaia integrazioa helburu duten materialak erostea.
- d) Poltsa konpostagarriak, etxeko ontziak herritarrentzat, ontzi handiagoak merkataritza eta ostalaritzako establezimendu eta hiriko hondakinekin pareka daitezkeen hondakin organikoak sortzen dituztenentzat eta irekitzeko giltza edo txartel pertsonalizatuak ontziak erabili ahal izateko.
- e) Ontziak erabiltzeko kontrolari (sarraila elektronikoa) lotutako hardware eta software sistemak, herritarrek eta beste hondakin sortzaile batzuek ontzietan sartzen dituzten hondakin organikoek buruzko informazioa bildu eta tratatzeko beharrezkoak direnak.
- f) Komunitate konpostajeko instalazioak. Hauen finantzaketari ere heldu ahalko zaio:
 - Konpostajeko instalazioa lekutu nahi den lursaila egokitzea.
 - Gaika bildutako hondakin organikoak konpostajeko instalazioaren obra zibila. Ez dira kontuan hartuko instalazio osagarriak (bulegoak, makinak gordetzeko biltegiak...).
 - Konpostajea egiteko behar-beharrezkoak diren makinak.
 - Konpost ontziak eta hondakinak instalazioak biltzeko ontziak.
- g) Konpostajeari lotutako inausketa eta lorezaintza hondarrak biltzeko eremuak egokitzea.
- h) Diru laguntzaren xedeari zuzenean lotutako beste edozein bitarteko material.

B. Hondakin organikoen bilketa ezartzeko eta horren jarraipena egiteko sentiberatze kanpainak. Proiektuak kanpaina zabaltzeko estrategia baten diseinua eta ezarpena ere jorratu



behar ditu, eta hainbat alderdi kontuan har ditzake, hala nola publizitate euskarrien (liburuxkak, hiruorrikoak, kartelak, eranskailuak, prentsa oharrak, webguneetako edukiak...) diseinua eta argitalpena, proiektua zabaltzeko bide eraginkorrenak (webgunea, prentsa, tokiko irratia...), eta proiektuaz arduratzen den toki erakundearen eta parte hartzaileen artean komunikatzeko bideak.

- C. Erakunde eskatzaileez kanpoko aholkularitza teknikoak hondakin organikoaren bilketaren ezarpena eta horren jarraipena egiteko moduari buruzko aholkularitza emateko.**
Kuadriletako langile teknikoen kontratazioa ez da diruz lagungarria izango.

Testuinguru horretan, honako foru dekretu honetan arautzen diren laguntzen xede izan daitezkeen jarduketek ondoko baldintzak bete behar dituzte:

1. Ontziaren estalkiaren kolorea RAL 8011, RAL 8024, RAL 8025 edo antzekoa izango da eta behar bezala errotulatuko da zein hondakin mota (hondakin organikoak) sartu behar den ontzian.
2. Ahal izanez gero, ontziaren estalkiak gainestalki bat izango du, giltza edo identifikazio txartel batez ireki eta ixteko sarraiz hornitua. Era berean, estalkiak itxitura motelduko sistema baliatu ahal izango du.
3. Autokonpostajea eta komunitate konpostajea izan ezik, udalak/kuadrillak edo pertsona juridikoak ezinbestean garraiatu beharko ditu bildutako hondakin organikoak Biocompost de Álava konpostajeko instalaziora edo hondakin organikoaren kudeatzaile baimendu baten instalazioetara, haiek tratatzeko, eta operadoreak zehazten dituen ezaugarriak bete beharko dituzte.
4. Eskuratzen diren konpost ontziak muntatzen errazak izan behar dira, eta konposta aise atera behar da haietatik sareak edo antzeko bitartekoak erabiliz, urte batzuk erabiltzen eman ondoren, karraskariak eta funtzionalak ekiditeko. Aurretiaz, konpost ontzien inguruko eskarmenturik izan ezean, gomendagarria da eskarmentua baduten beste toki erakunde edo beste eragile batzuekin harremanetan jartzea.
5. Eskatutako poltsak konpostagarriak izan behar dira.
6. Ingurumen Sailburuordetzaren urriaren 19ko 1/2015 Jarraibideak, EAEko lurraldean komunitate konpostajeko instalazioek bete behar dituzten administrazio prozedurak arautzen dituenak, edo unean-unean indarrean dagoen legeriak ezarritako atalaseak eta baldintzak betetzen dituzten komunitate konpostajeko instalazioak baino ez dira diruz lagungarriak izango.
7. Eskaerek bat etorri behar dute AFAk kuadrillekin elkarlanean egin duen materia organikoa biltzeko ezarpenari buruzko azterketak jasotzen duenarekin. Goian aipatutako azterketak izenburu hau dauka: “Arabako Lurralde Historikoan sortutako hondakin organikoaren gaikako bilketa ezartzeko proposamenaren diseinua”, 2016ko abendua.



4. artikulua.- Eskaerak aurkezteko epea eta lekua

Diru laguntzen eskaerak Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean aurkeztu behar dira. Horretarako epealdia egutegiko hogeita hamar egunekoa izango da deialdi hau ALHAOn argitaratzen den egunaren hurrengotik hasita.

Era berean, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, herri administrazioen administrazio prozedura erkidearenak, 16.4 artikuluan ezartzen dituen aurkezpen bideak erabili ahalko dira.

5. artikulua. Aurkeztu beharreko agiriak

1. Eskabideak Hirigintza eta Ingurumen Saileko Ingurumen Kalitatearen Zerbitzuan aurkeztu behar dira, eta eskabidearekin batera, agiri hauek aurkeztu behar dira:
 - a) Kuadrillako alkatetza edo burutza daukan pertsonak edo dagokion pertsona juridikoak sinatutako eskabidearen inprimakia, I. eranskinaren arabera.
 - b) Gaikako bilketaren ardura kuadrillaren edo beste erakunde baten esku utzita dagoela, kuadrillako udal batek diru laguntzaren eskaera egiten badu, kuadrillako burutzaren edo, hala badagokio, beste erakunde baten ziurtagiria aurkeztu beharko da. Ziurtagiri horretan, eskatutako diru laguntza onartu behar da, kuadrillak berak gauzatzen duen hondakinen politikarekin bat egiten baitu.
 - c) Gauzatu beharreko jarduerari buruzko proiektua. Proiektu horrek, gutxienez, ondoko agiriak jaso beharko ditu:
 - Proiektuaren memoria. Memoriak, gutxienez, II. eranskinean ageri den ereduak dakartzan atalak eta informazioa jaso beharko ditu.
 - Proiektuaren aurrekontuaren banakapen zehatza eta horren laburpena, III. eranskinean jasotakoaren arabera.
 - Diruz lagungarriak diren erabilerak edo helburuak zenbait erakundek partekatzen dituztenean, dena delako helburu horren erabilera partekatuaren justifikazioa, plangintza teknikoa eta aurrekontukoa.
 - d) Erakundeko organo eskudunaren erabakia egiaztatzen duen agiria, eskabidea bera eta gastuaren finantzaketa partziala baimenduta.
 - e) Helburu bera duten ekintzen ziozko laguntza edo diru laguntza publikoak eskatu direlako ala eskatu ez direlako eta, hala badagokio, eskuratu direlako ziurtagiria, erakundea eta zenbatekoa zehaztuta. Dagoeneko jaso bada, diru laguntza eman delako ebazpenaren kopia (IV. eranskina).
 - f) Lursailak, orubeak edo eraikinak okupatzen edo erabiltzen badira, horien erabilgarritasuna justifikatzeko eta udal plangintzaren araubidearekin bat datorrela egiaztatzeko ziurtagiria, kuadrillako buruak, udaleko alkateak eta/edo toki erakundeko buruak edo, hala badagokio, partzuergoko buruak oniritzia emanda.



2. Aurkeztutako eskabideek baldintza horiek guztiak betetzen ez badituzte, Ingurumen eta Hirigintza Sailak interesdunei eskatuko die legezko epearen barruan hutsuneak konpon ditzatela edo aginduzko agiriak aurkez ditzatela; bestela, eskabidea artxibatu egingo da, eta eskaerari uko egin zaiola ulertuko da.
3. Ingurumen eta Hirigintza Sailak egokitzen jotzen duen behar beste agiri eskatu ahalko dizkie erakunde eskatzaileei aurkeztutako eskabidea behar bezala ebazteko.

6. artikulua.- Diru laguntzaren zenbatekoa eta muga

1. Kasuan kasuko deialdiak zehaztuko du oinarri hauen bidez deitutako diru laguntzak guztira zenbatekoak izango diren eta aurrekontuko zein partidari egotziko zaizkion.
2. Diru laguntzaren zenbatekoa gehienez ere diru laguntzaren xede gisa eskatu den zenbatekoaren % 70.
3. Kuadrilla bakarrari dagozkion eskabide guztiei esleitu ahal zaien gehieneko aurrekontu zuzkidura diru laguntzen deialdian guztira onartu den zenbatekoaren seirena izango da.
4. Eskatutako laguntzen guztizko zenbatekoa aurrekontuko zenbateko erabilgarria baino txikiagoa izango balitz, gehiegizko zenbatekoa seiren bateko proportzioan jasanaraziko da kuadrilla bakoitzaren eskabide multzoari dagokionez, inola ere bigarren atalean adierazitako gehieneko % 70eko kopuru diru lagungarria gainditu gabe.
5. Foru dekretu honen itzalpean emandako diru laguntzak bateragarriak izango dira erakunde eskatzaileak helburu honetarako eskura dezakeen beste edozein laguntzarekin, 12. artikuluan adierazitako mugak kontuan hartuta.
6. Diru laguntza ematen den uneko baldintzak aldatuz gero edo, jarduera bera gauzatzeko helburuz, gerora beste diru laguntza batzuk eskuratuz gero, emakidari buruzko ebazpena aldatu ahal izango da, hasiera batean emandako zenbatekoari dagokionez.

7. artikulua. Prozeduraren izapidetzea eta balioespen irizpideak

1. Espedientea izapidetzeko eskumena duen organoa Arabako Foru Aldundiko Ingurumen eta Hirigintza Saileko Ingurumen Kalitatearen Zerbitzua da.
2. Hasieran izendatutako funtsak aplikatu ezin badira hasieran esleitu diren diru laguntzei uko egin zaielako, edo osorik justifikatu ez direlako, Arabako Foru Aldundiak esleitutako gainerako diru laguntzen zenbatekoak handitzea izango du, harik eta aurrekontu zuzkidura erabat agortu arte.
3. Uneko ekitaldian ezarritako zenbateko agortu ez duten aurrekontuko partidarik egongo balitz, zenbateko horiek erabili ahal izango dira diru laguntzak emateko zenbatekoa handitzeko, betiere horren beharrezana behar bezala bidezkotzen bada.
4. Eskaera bakoitzari eman ahal zaion gehieneko aurrekontua esleitzeko aintzat hartuko diren balioespen irizpideak beheko tauletan ageri dira.



Irizpidea	Puntuazioa
Jardueraren zehaztapen teknikoak	60
Eskatutako jarduketaren egokitasuna proiektuak lortu nahi dituen helburuen aldean	20
Proiektuaren koherentzia orokorra	20
Guztira	100

Eskaera batzuek jarduera batzuk gauzatzeko diru-laguntza eska dezakete. “Jardueraren zehaztapen teknikoak” izeneko atalean, gehienez ere 60 puntu lor daitezke, ondoko taulan jasotzen den moduan. 60 puntu horiek honela banakatzen dira, eskatutako jarduketaren arabera:

Aukera	Laguntzak eskatzen direneko jarduera motak	Jarduketaren gehieneko puntuazioa
1. aukera	Baliabide materialak	25,00
	Sentsibilizazio kanpainak	25,00
	Kanpoko aholkularitza teknikoa	10,00
2. aukera	Baliabide materialak	30,00
	Sentsibilizazio kanpainak	30,00
3. aukera	Baliabide materialak	42,85
	Kanpoko aholkularitza teknikoa	17,15
4. aukera	Sentsibilizazio kanpainak	42,85
	Kanpoko aholkularitza teknikoa	17,15
5. aukera	Baliabide materialak	60,00
6. aukera	Sentsibilizazio kanpainak	60,00
7. aukera	Kanpoko aholkularitza teknikoa	60,00

Parametroen bana-banako deskribapena:

- **Jardueraren zehaztapen teknikoak**
Eskatutako bitarteko, kanpaina edo aholkularitzen ezaugarri teknikoak, II. eranskinean ageri den informazioaren arabera_Memoria.
- **Eskatutako jardueraren egokitasuna proiektuak lortu nahi dituen helburuen aldean**
Helburuak lortzeko xedez, jarduketek zer-nolako ekarpena egiten duten balioetsiko da, II. eranskinean ageri den informazioaren arabera_Memoria; 2. atala, “Eskatutako proiektua



ezartzearen ondorioz espero diren helburuak” bai eta erakunde eskatzaileak memorian jaso dituen beste helburu batzuk ere.

- **Proiektuaren koherentzia orokorra**

Proposamena sendotzen duten ekintzen plangintza egokia balioetsiko da, aurkeztutako justifikazioetan oinarrituta; hala, argi geratu beharko da unean uneko ekintza isolatuak diren edo ekintza koordinatu eta plangintza zehatz batean behar bezala antolatutakoak diren, sortzen diren hondakin organiko guzti-guztiak eraz kudeatzeko.

Era berean, esandakoaren ildotik, balioetsi egingo da erakunde eskatzaileak aintzat hartzea zer-nolako inbertsio material, sentsibilizazio kanpaina eta prestakuntza ekintza beharrezkoak diren zati organikoaren gaikako bilketa eraz ezartzeko, nahiz eta horiek guztiak ez agertu erakundeak egindako eskabidean.

8. artikulua. Ebazpena

1. Berariaz osatutako balioespen-mahai batek aztertuko ditu eskaerak. Ondokoek osatuko dute mahaia: Ingurumen eta Hirigintza zuzendaria, mahaiburu gisa; Ingurumen Kalitatearen Zerbitzuko burua, mahaikide gisa; Ingurumen Prebentzioaren Ataleko burua, mahaikide gisa; eta zuzendaritzari atxikitako funtzionario bat, idazkari gisa.
2. Euskara, Kultura eta Kirol Sailak, egoki iritzitako kasuetan, datuak edo argibideak eskatu ahal izango ditu aurkeztu diren agiriei buruz; eta, eskaera horiei ez bazaie erantzunik ematen urriaren 1eko 39/2015 Legeak, herri administrazioen administrazio prozedura erkidearenak, aurreikusitako epeen barruan, gerta liteke espedientea atzeratzea, eta are artxibatzea ere.
3. Aurkeztutako eskaerak deialdian ezarritako irizpideen arabera erkatu ondoren, Balioespen Mahaiak txostena egingo du ebaluazioaren emaitza zehaztuta.
4. Eskaerak ebazteko gehieneko epea 30 egunekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunaren hurrengotik zenbatzen hasita; aipatutako epemuga baino lehen, berariazko ebazpenik jaso ezean, eskaera gaitzetsizat jo beharko da, Administrazioak horiek guztiak berariaz ebazteko beharrari kalterik egin gabe.
5. Diru laguntzak emateko ebazpenean jaso beharko da diru laguntza zer erakunde eskatzaileari eman zaien, eta berariaz adierazi gainerako eskaerak ezetsi egin direla.
6. Ebazpenean, positiboa izanez gero, diru laguntzaren zenbatekoa adieraziko da, bai eta ordaintzeko modua, ukitutako programa edo jarduera, aurkeztu beharreko agiriak eta laguntza emateko baldintzak ere.
7. Diru laguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie erakunde eskatzaileei, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 42. eta 43. artikuluetan xedatzen dituen moduetan.

9. artikulua.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak



Diruz lagungarritzat joko dira, BEZ zergaren zenbatekoak barne, indarrean dagoen legerian behar bezala justifikatzen direnez gain, epearen barruan egikaritu direnak, beharrezkoak direnak eta, gainera, proiektuaren edo jardueraren garapenari eta izaerari erantzuten diotenak.

10. artikulua.- Esleitutako diru laguntzen ordainketa eta zuriketa

Diru laguntzen zenbatekoa ordainduko da diru laguntzaren xede izan den jarduera gauzatu egin dela zuritu ondoren, ordainketa bakarrean, diru laguntzaren helburua bete eta justifikatutakoan, edo zatikako ordainketa batzuetan, erakundeak diru laguntzaren xede izan den jarduera amaitu duela justifikatu ahalean.

- 2017ko ekitaldiko aurrekontua erabiltzen duten diru laguntzei dagokienez, ordaintzeko eskabidea 2017. urtea amaitu baino lehen aurkeztuko da.
- 2018ko ekitaldiko aurrekontua erabiltzen duten diru laguntzei dagokienez, aldiz, ordaintzeko eskabidea 2018ko uztailaren 1a baino lehen aurkeztu beharko da. Kasu horretan, eskabideak 2017an gauzatu eta amaitu ahal izango dira, baina 2018ko ekitaldiko aurrekontuan jasotako zatia 2018an ordainduko da.

Ordainketa egiteko eskabideak beheko zerrendan ageri diren datu guztiak jaso behar ditu. Halaber, eskabidearekin batera aurkeztu behar diren egiaztagiria ere agertzen dira:

1. Idazkariak edo fede emaileak egindako ziurtagiria, emandako diru laguntzaren helburua eta xedea bete direla adierazten duena.
2. Instalazio eta ekipamenduei dagokienez, idazkariak edo fede emaileak egindako ziurtagiria, diruz lagundutako xedeari gutxienez hiru urteko epean eutsiko zaiola adierazten duena.
3. Idazkariak edo fede emaileak egindako ziurtagiria, gastua gauzatzeko egin diren kontratazioak herri administrazioen kontratuen legeak ezarritakoa betez egin direla adierazten duena.
4. Egindako jarduera azaltzen duen memoria, eskabidean aurkeztu den memoriaren aurkibidea eredutzat hartuta (ikus II. eranskina).
5. Komunitate konpostajeko instalazioei dagokienez, Ingurumen Sailburuordetzaren urriaren 19ko 1/2015 Jarraibideak, EAeko lurraldean komunitate konpostajeko instalazioek bete behar dituzten administrazio prozedurak arautzen dituenak, edo unean-unean indarrean dagoen legeriak ezarritako atalaseak eta baldintzak betetzen dituztela adierazten duen ziurtagiria.
6. Hala badagokio, obren enpresa esleipendunak bidalitako obraren behin betiko ziurtagiria.
7. Eragindako gastuen zerrenda banakatua, hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, jaulkipen data eta ordainketa data adierazita. Diru laguntza gutxi gorabeherako aurrekontu baten arabera eman bada, izandako desbideratzeak adierazi beharko dira. Memoria ekonomikoan, gastuen zerrenda banakatua eta gastuen zerrenda jasoko da, V. eranskinean ageri den taularen arabera.
8. Merkataritzako trafiko juridikoaren froga balio baliokidea duten fakturak edo agiriak, jatorrizkoak edo kopia konpultsatuak eta ordainketak egin direlako egiaztagiria.



9. Salbuespenez, eskuratutako diru laguntzak zuritzeko gastuen ordainketa egiaztatu ezean, ordainketa justifikatu beharreko aurrerakin gisa egingo da, eta diru laguntza justifikatzen duten gastuak ordaindu direlako frogagiriak hilabeteko epean aurkeztu beharko dira, diru laguntzaren zenbatekoa jasotzen den egunetik zenbatzen hasita.
10. Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko erabili diren beste sarrera edo diru laguntza batzuk, zenbatekoa, jatorria, eta eskatutako jardueraren zein kontzeptu osatzen edo gainezartzen duen adierazita. Erakundearen ziurtagiria, aipatutako diru laguntzak eskuratu direla eta ebatzi direla adierazten duena.

Esleitutako diru laguntzei dagozkien gastu guztiak justifikatu ezean, zenbatekoa gutxitu egingo da, justifikatu gabeko gastuaren heinean.

11. artikulua.- Erakunde onuradunen betebeharrak

1. Diruz lagundutako jarduerak gauzatzea. Erakundeek diruz lagundutako jarduerak gauzatu beharko dituzte 2017. urtea amaitu baino lehen, 2017ko ekitaldian gauzatu beharreko jarduerari dagokienez, eta 2018ko uztailaren 1a baino lehen, 2018ko ekitaldiko aurrekontua erabiltzen dutenei dagokienez.
2. Diruz lagungarriak izan daitezke 2017ko urtarrilaren 1etik aurrera hasitako jarduerak.
3. Diruz lagundutako jardueren publizitatea. Diru laguntzaren onuradunak berariaz aipatu beharko du Arabako Foru Aldundiko Ingurumen eta Hirigintza Sailak emandako diru laguntza dela.
Hala, jarduera kontratatzeke prestatzen diren baldintza agirietan, Arabako Foru Aldundiak diruz lagundutako jarduera dela jaso beharko da.

Halaber, eskuratzen diren material guztietan (edukiontziak, antzeko baliabideak, ontziak, kanpainak eta abar), Arabako Foru Aldundiak diruz lagundutako jarduera dela jaso beharko da.
4. Diruz lagundutako jardueren kontratazioa. Jarduera kanpoko kontratazio baten bitartez gauzatzen denetan, diru laguntzaren onuradun den erakunde onuradunak diru laguntzaren xede den jardueraren kontratazioa izapidetuko du, aldi guztietan, eta dena delako jarduera eraz eta osorik gauzatzeko beharrezkoak diren izapide eta baimen guztiak bideratuko ditu; horiek guztiak izapidetuko ditu lanak hasten diren unetik jarduerak behin betiko hartzen dituen arte. Era berean, era eskusiboan, lizitazioari atxikitako betebeharren gaineko erantzukizuna hartuko du jardueraren esleipendunen aurrean.
5. Gastua egingo da sektore publikoarekin kontratatzeke araudian ezarritakoari jarraiki.
6. Diru laguntzaren xedea instalazioak edo ekipoak badira, erakunde onuradunak horiei eutsi beharko die, gutxienez, hiru urteko epean.



12. artikulua. Diru laguntzen bateraezintasuna

Deialdi honen bitartez emandako diru laguntzak bateraezinak izango dira Arabako Foru Aldundiko beste sail batzuetatik edo horiei atxikitako erakundeetatik jasotako beste edozein diru laguntzarekin, bi alderdiek batera esanbidezko baimena eman ezik.

Deialdi honetan onar daiteke beste administrazio nahiz erakunde publiko edo pribatu batzuek (estatukoak nahiz nazioartekoak direla) emandako beste diru laguntza batzuk jasotzea, betiere haien kopurua ez bada, bakarka nahiz beste diru laguntza batzuekin batera, diruz laguntzen den inbertsioaren kostua baino handiagoa.

13. artikulua.- Ez-betetzeak eta gehiegizko finantzaketa

1. Erakunde onuradunek betebeharrak ez-betetzea.
Aurreko artikuluetan ezarritako baldintzak betetzen ez badira, emandako diru laguntza ezeztatu egingo da, ez-betetzearen zioz, eta hala badagokio, itzuli egin beharko da.
2. Gehiegizko finantzaketa eta beste diru laguntza batzuekiko konkurrentzia.
Beste laguntza batzuekiko konkurrentzia dela eta, jardueraren kostuaren gehiegizko finantzaketa gertatuko balitz, onuradunak gehiegizko zati itzuli beharko du, bai eta berandutza interesak ordaindu ere.

14. artikulua.- Egiaztatzea

Ingurumen eta Hirigintza Saileko foru diputatuak egoki iritzitako ebazpenak emango ditu deialdi hau garatzeko, diru laguntza izapidetzen duen unitate organikoaren ekimenez, eta behar direnak egiteko ahalmena izango du onuradunek aurkeztutako datuak egiazkoak direla eta oinarri hauetan araututakoa betetzen dela eskatzeko eta egiaztatzeko. Horretarako, onuradunek konpromisoa hartzen dute gauzatzen dituzten jarduerekin zerikusia duten datuak eta agiriak emateko, Ingurumen eta Hirigintza Sailak eskatzen badizkie. Era berean, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak, Kontuen Epaitegiak edo eskumena duten beste erakundeek eskatzen dieten informazio guztia ere eman beharko dute.

15. artikulua.- Erantzukizuna

Erakunde onuradunek beren gain hartzen dute programa edota jarduera egiteko erantzukizuna, bai eta hura garatzeko indarrean dagoen legeriak galdatzen dituen baimenak eskatzea ere.

16. artikulua.- Interpretazioa

Oinarri hauek interpretatzean zalantzarik sortzen bada, Arabako Foru Aldundiko Ingurumen eta Hirigintza Sailak ebatziko ditu.

17. artikulua.- Araudi aplikagarria

Honako dekretu honetan arautzen dien diru laguntzak dekretuan bertan eta eskaeren ebazpenetan ezarritakoari men egin beharko diote.

Oinarri hauetan xedatuta ez dagoen guztian, xedapen hauei jarraituko zaie: 11/2016 Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoko diru laguntzena; azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, diru laguntzena; uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak



jasotako diru laguntzen arautegia onartzen duena; abenduaren 18ko 53/1992 Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoko ekonomia eta aurrekontu araubidearena; aurrekontu antolamenduari buruzko indarreko foru araua; urriaren 1eko 39/2015 Legea, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearena; eta aplikagarriak diren gainerako arauak.

18. artikulua.- Indarrean hastea

Oinarri hauek, ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean hasiko dira indarrean.