



# 2022ko EKITALDIAREN ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN KONTU OROKORRA

## CUENTA GENERAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA DEL EJERCICIO 2022

Arabako Foru Aldundia / Foru Erakunde Autonomak / Foru Sozietate Publikoak / Foru Fundazioak

Diputación Foral de Álava / Organismos Autónomos / Sociedades Públicas Forales / Fundaciones Forales

### III - LIBURUKIA / TOMO III

(Fundazioak (1. zatia) / Fundaciones (1ª parte) )

*(Artium Fundazioa; Kirolaraba Fundazioa; Santa Maria Katedrala Fundazioa)*  
*(Fundación Artium; Fundación Kirolaraba; Fundación Catedral Santa María)*







<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág.</b>
<b><u>I - LIBURUKIA / TOMO - I</u></b>	
<b>I.- SARRERA / INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>1</b>
<b>II.- ERABAKIAK / ACUERDOS</b>	
II.1.- Kontu orokorraren onarpena / Aprobación de la Cuenta General.....	7
II.2.- Arabako Foru Aldundiaren diruzaintzako gerakinaren onarpena / Aprobación del remanente de tesorería de la Diputación Foral de Alava .....	13
II.3.- Hondarren onarpena / Aprobación de los residuos.....	37
II.4.- Aurrekontu aldaketen onarpena / Aprobación de las Modificaciones Presupuestarias.....	43
II.5.- Gastu xedapenen gehikuntzen onarpena / Aprobación de la incorporación de disposiciones de gastos .....	57
<b>III.- ARABAKO FORU ALDUNDIAREN LIKIDAZIO KONTUA / CUENTA DE LIQUIDACIÓN DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE ALAVA</b>	
<b>III.1.- AURREKONTUEN LIKIDAZIOA / LIQUIDACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS</b>	
III.1.1.- Laburpen orokorrak / Resúmenes Generales	
III.1.1.1.- 2022eko Emaizta / Resultado 2022 .....	83
III.1.1.2.- Aurrekontu bateratuaren likidazioa / Liquidación Presupuesto Refundido...	95
III.1.1.3.- Aurrekontu arruntaren likidazioa / Liquidación Presupuesto Ordinario.....	101
III.1.1.4.- Hondarren aurrekontuaren likidazioa / Liquidación Presupuesto de Residuos.....	105
III.1.1.5.- Gehikuntzen aurrekontuaren likidazioa / Liquidación Presupuesto de Incorporaciones.....	109
<b>III.2.- MEMORIA / MEMORIA</b>	
III.2.1.- Laburpen ekonomikoa / Resumen Económico.	
III.2.1.1.- Aurrekontu mugimenduak / Movimiento del Presupuestado.....	117



## **AURKIBIDEA / INDICE:**

III.2.1.2.- Aurrekontua betetzea / Ejecución del Presupuesto.....	123
III.2.1.3.- Programen xedekak betetzea / Cumplimiento de objetivos- Programas.....	127
III.2.1.4.- Hondarrak / Residuos.....	131
III.2.1.5.- Konpromiso kredituak / Créditos de Compromiso.....	135
III.2.1.6.- Aurrekontuz kanpoko eragiketak / Operaciones Extrapresupuestarias.....	139
III.2.1.7.- Erakundeen arteko konpromisoak / Compromisos Institucionales.....	143
III.2.2. Aurrekontua betearaztearen xehetasunak kapituluka / Detalles Ejecución de Presupuesto por Capítulos.....	147
III.2.3.- Ondare Kontua / Cuenta Patrimonio	
III.2.3.1.- Aktibo moten arabera / Por clase de Activo.....	169
III.2.3.2.- Xehetasuna aktibo moten arabera / Detalle por clase de Activo.....	173
III.2.4.- Zorpetzearen Kontu Orokorra / Cuenta General de Endeudamiento.....	177
III.2.5.- Kontratu Erregistroa / Registro de Contratos .....	187
<b>III.3.- DIRUZAINITZA / TESORERIA</b>	
III.3.1.- Diruzaintza / Tesorería.....	209
<b>III.4.- ONDARE-KONTABILITATEA / CONTABILIDAD PATRIMONIAL</b>	
III.4.1.- Balantzea / Balance.....	221
III.4.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	227
III.4.3.- Memoria / Memoria .....	233
<b>III.5.- LURRALDETZEARI BURUZKO TXOSTENA / INFORME DE TERRITORIALIZACIÓN</b>	
III.5.1.- Lurralde Banaketa / Distribución Territorial .....	269



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	
<b><i>IV.- ERAKUNDE AUTONOMOAK / ORGANISMOS AUTÓNOMOS</i></b>	
<b><i>IV.1.- GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA / INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL</i></b>	
	<b>303</b>
IV.1.1.- Laburpen Orokorrak / Resúmenes Generales.....	311
IV.1.2.- Diruzaintza / Tesorería.....	329
IV.1.3.- Ondare Kontua / Cuenta Patrimonio	
IV.1.3.1.- Aktibo moten arabera / Por clase de activo.....	337
IV.1.3.2.- Xehetasuna aktibo moten arabera / Detalle clase de activo.....	341
IV.1.4.- Ondare Kontabilitatea / Contabilidad Patrimonial	
IV.1.4.1.- Balantzea / Balance.....	347
IV.1.4.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	351
IV.1.4.3.- Memoria / Memoria .....	355
<b><i>IV.2.- GAZTERIAREN FORU ERAKUNDEA / INSTITUTO FORAL DE JUVENTUD</i></b>	
	<b>383</b>
IV.2.1.- Laburpen Orokorrak / Resúmenes Generales.....	391
IV.2.2.- Diruzaintza / Tesorería.....	401
IV.2.3.- Ondare -Kontua / Cuenta Patrimonio	
IV.2.3.1.- Aktibo moten arabera / Por clase de Activo.....	411
IV.2.3.2.- Xehetasuna aktibo moten arabera / Detalle por clase de activo.....	415



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág</b>
IV.2.4.- Ondare Kontabilitatea / Contabilidad Patrimonial	
IV.2.4.1.- Balantzea / Balance.....	421
IV.2.4.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	427
IV.2.4.3.- Memoria / Memoria .....	433
<b>IV.3.- ARABAKO FORU SUHILTZAILEAK / BOMBEROS FORALES DE ÁLAVA</b>	<b>465</b>
IV.3.1.- Laburpen Orokorrak / Resúmenes Generales.....	473
IV.3.2.- Diruzaintza / Tesorería.....	483
IV.3.3.- Ondare -Kontua / Cuenta Patrimonio	
IV.3.3.1.- Aktibo moten arabera / Por clase de Activo.....	493
IV.3.3.2.- Xehetasuna aktibo moten arabera / Detalle por clase de activo.....	497
IV.3.4.- Ondare Kontabilitatea / Contabilidad Patrimonial	
IV.3.4.1.- Balantzea / Balance.....	503
IV.3.4.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	509
IV.3.4.3.- Memoria / Memoria .....	515



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	Horrialdea / Pág.
<b><u>II - LIBURUKIA / TOMO - II</u></b>	
<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	Horrialdea / Pág.
<b>V.- SOZIJATE PUBLIKO FINANTZARIOAK (EZ-MERKATUA) / SOCIEDADES PÚBLICAS FINANCIERAS (NO MERCADO)</b>	
<b>V.1.- ALAVA AGENCIA DE DESARROLLO S.A. / ARABA GARAPEN AGENTZIA SA..</b>	3
V.1.1.- Balantzea / Balance.....	9
V.1.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	15
V.1.3.- Memoria / Memoria.....	19
V.1.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	101
<b>V.2.- CENTRO DE CALCULO DE ALAVA / ARABAKO KALKULU GUNEA, A.B. ....</b>	109
V.2.1.- Balantzea / Balance.....	115
V.2.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	121
V.2.3.- Memoria / Memoria.....	125
V.2.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	185
<b>V.3.- INDESA 2010 S.L.....</b>	193
V.3.1.- Balantzea / Balance.....	199
V.3.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	205
V.3.3.- Memoria / Memoria.....	209
V.3.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	289



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág</b>
<b>V.- SOZETATE PUBLIKO FINANTZARIOAK (EZ-MERKATUA) (jarraipena) / SOCIEDADES PÚBLICAS FINANCIERAS (NO MERCADO (continuación))</b>	
<b>V.4.-NATURGOLF S.A. ....</b>	<b>297</b>
V.4.1.- Balantzea / Balance.....	303
V.4.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	309
V.4.3.- Memoria / Memoria.....	313
V.4.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	385
<b>V.5.-ENARGI ARABA S.A. ....</b>	<b>393</b>
V.5.1.- Balantzea / Balance.....	399
V.5.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	405
V.5.3.- Memoria / Memoria.....	409
V.5.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	439



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág.</b>
<b>SOZETATE PUBLIKO EZ-FINANTZARIOAK (MERKATUA) / SOCIEDADES PÚBLICAS NO FINANCIERAS (MERCADO)</b>	
<b>V.6.- ARABAKO BIDEAK SA / VIAS DE ALAVA S.A.....</b>	<b>449</b>
V.6.1.- Balantzea / Balance.....	455
V.6.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	461
V.6.3.- Memoria / Memoria.....	465
V.6.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	569
<b>V.7.- SOZETATE PUBLIKOEN LABURPENA / RESUMEN DE SOCIEDADES PÚBLICAS</b>	
V.7.1.- Balantze banandua / Balance de situación desagregado. ....	579
V.7.2.- Galera eta Irabazien Kontu banandua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias desagregada.....	583



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	Horrialdea / Pág.
<b>III - LIBURUKIA / TOMO - III</b>	
<b>VI.- FUNDAZIOAK / FUNDACIONES</b>	
<b>VI.1.- ARTIUM FUNDAZIOA / FUNDACIÓN ARTIUM.....</b>	3
VI.1.1.- Balantzea / Balance.....	9
VI.1.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	15
VI.1.3.- Memoria / Memoria.....	21
VI.1.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	199
<b>VI.2.- KIROLARABA FUNDAZIOA / FUNDACIÓN KIROLARABA .....</b>	205
VI.2.1.- Balantzea / Balance.....	211
VI.2.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	217
VI.2.3.- Memoria / Memoria.....	223
VI.2.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	325
<b>VI.3.- SANTA MARIA KATEDRALA FUNDAZIOA / FUNDACIÓN CATEDRAL SANTA MARIA .....</b>	331
VI.3.1.- Balantzea / Balance.....	337
VI.3.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	343
VI.3.3.- Memoria / Memoria.....	349
VI.3.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	471



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág.</b>
<b>IV - LIBURUKIA / TOMO - IV</b>	
<b>VI.-FUNDAZIOAK (jarraipena) / FUNDACIONES (continuación)</b>	
<b>VI.4.- AÑANAKO GATZ HARANA FUNDAZIOA 7 FUNDACIÓN VALLE SALADO DE AÑANA .....</b>	1
VI.4.1.- Balantzea / Balance.....	7
VI.4.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	13
VI.4.3.- Memoria / Memoria.....	19
VI.4.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	109
<b>VI.5.- VITORIA-GASTEIZ ARABA MOBILITY LAB FUNDAZIOA / FUNDACIÓN VITORIA-GASTEIZ MOBILITY LAB .....</b>	115
VI.5.1.- Balantzea / Balance.....	121
VI.5.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	127
VI.5.3.- Memoria / Memoria.....	133
VI.5.4.- Beste egoera batzuk / Otros estados.....	173
<b>VI.6.- FUNDAZIOEN LABURPENA / RESUMEN DE FUNDACIONES</b>	
VI.6.1.- Balantze banandua / Balance de situación desagregado. ....	181
VI.6.2.- Galera eta Irabazien Kontu banandua / cuenta de Pérdidas y Ganancias desagregada.....	185



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág.</b>
<b>VII.- BATERATUA / CONSOLIDADO</b>	
<b>VII.1.- AURREKONTUA ETA ONDAREA BATERATZEA / CONSOLIDADO PRESUPUESTARIO Y PATRIMONIAL</b>	
VII.1.1.- Arabako Foru Aldundiaren eta Erakunde Autonomoen Aurrekontua / Presupuestario: Diputación Foral de Alava y Organismos Autónomos .....	191
VII.1.2.- Arabako Foru Aldundiaren, Erakunde Autonomoen eta Sozietate Publikoen ondarea / Patrimonial: Diputación Foral de Alava, Organismos Autónomos y Sociedades Públicas .....	201
VII.1.3.- Bateratze prozeduraren xehetasuna / Detalle del procedimiento de Consolidación .....	215
VII.1.4.- Egindako Doikuntzak / Ajustes practicados.....	219
<b>VII.2.- AURREKONTU EGONKORTASUNAREN ETA FINANTZA IRAUNKORTASUNAREN 2022E9KO TXOSTENA / INFORME DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA 2022</b>	
VII.2.1.- Aurrekontu Egonkortasunaren eta Finantza Iraunkortasunaren 2022eko txostena / Informe de estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera .....	223
<b>VIII.- ARABAKO FORU ALDUNDIARI ATXIKITAKO PARTZUERGOA / CONSORCIO ADSCRITO A LA DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA</b>	
<b>VIII.1.- ARABAKO UR PARTZUERGOA-CONSORCIO DE AGUAS URBIDE .....</b>	<b>257</b>



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	<b>Horrialdea / Pág.</b>
<b>V - LIBURUKIA / TOMO - V</b>	
<b><i>IX.- ARABAKO FORU ALDUNDIAREN ETA BERE ERAKUNDE AUTONOMOEN PROGRAMEN GAUZATZEA ETA MEMORIA / EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y MEMORIA DE DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS</i></b>	
<b>IX.1.- ARABAKO FORU ALDUNDIA, / DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA</b>	
IX.1.1.- Programen Gauzatze Egoera – AFA (erakunde betebeharrik gabe) / Estado de Ejecución por programas DFA (Sin Obligaciones Institucionales) .....	1
IX.1.2.- Programen Gauzatze Egoera - AFA (soilik erakunde betebeharrak) / Estado de Ejecución por Programas -DFA (Sólo Obligaciones Institucionales) .....	11
IX.1.3.- Arabako Foru Aldundiaren programen zerrenda / Relación de programas de Diputación Foral de Álava.....	19
IX.1.4.-Arabako Foru Aldundiaren programen memoria / Memoria de programas Diputación Foral de Álava .....	27
<b>IX.2.- GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA / INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL</b>	
IX.2.1.- Gizarte Ongizaterako Foru Erakundaren programen zerrenda / Relación de programas Instituto Foral de Bienestar Social .....	573
IX.2.2.- Gizarte Ongizaterako Foru Erakundaren programen memoria / Memoria de programas Instituto Foral de Bienestar Social .....	577
<b>IX.3.- GAZTERIAREN FORU ERAKUNDEA / INSTITUTO FORAL DE JUVENTUD</b>	
IX.3.1.-Gazteriaren Foru Erakundaren programen zerrenda / Relación de programas Instituto Foral de Juventud .....	639
IX.3.2.- Gazteriaren Foru Erakundearen programen memoria / Memoria de programas Instituto Foral de Juventud .....	643



<b><u>AURKIBIDEA / INDICE:</u></b>	Horrialdea / Pág.
<b><i>IX.- ARABAKO FORU ALDUNDIAREN ETA BERE ERAKUNDE AUTONOMOEN PROGRAMEN GAUZATZEA ETA MEMORIA (jarraipena) / EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y MEMORIA DE DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA Y SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS (continuación)</i></b>	
<b>IX.4.- ARABAKO FORU SUHILTZAILEAK / BOMBEROS FORALES DE ÁLAVA</b>	
IX.4.1.- Arabako Foru Suhiltzaileen programen zerrenda / Relación de programas Bomberos Forales de Álava .....	655
IX.4.2.- Arabako Foru Suhiltzaileen programen memoria / Memoria de programas Bomberos Forales de Álava .....	659



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

**Finantza eta Aurrekontu  
Zuzendaritza  
Dirección de Finanzas y  
Presupuestos**

Kontabilitate Zerbitzua  
Servicio de Contabilidad

## FUNDAZIOAK / FUNDACIONES





Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

**Finantza eta Aurrekontu  
Zuzendaritza  
Dirección de Finanzas y  
Presupuestos**

Kontabilitate Zerbitzua  
Servicio de Contabilidad

## **VI.1.- ARTIUM FUNDAZIOA / FUNDACIÓN ARTIUM**



**Informe de auditoría de cuentas anuales emitido por un auditor independiente**  
**Auditore independente batek egindako urteko kontuen auditoretza-txostena**

**ARABAKO ARTIUM FUNDAZIO Patronatoari, Arabako Foru Aldundiaren aginduagatik:**

**Iritzia**

ARABAKO ARTIUM FUNDAZIOAko , urteko kontuak ikuskatu ditugu. Kontu horien osagaiak honakoak dira: 2022ko abenduaren 31ko egoera-balantzea, galera, irabazien kontua, eta aipatutako datan amaitutako urteko ekitaldiaren memoria.

Gure iritzi, erantsitako urteko kontuek, arlo esanguratsu guztietan, 2022ko abenduaren 31an Fundazioaren ondarearen eta egoera finantzarioaren irudi fidela adierazten dute, baita data horretan bukatu den ekitaldiari dagozkion emaitzena ere, aplikagarria zaion informazio finantzarioaren araudiaren arabera (memoriaren 2 oharrean adierazten dena), bereziki, bertan agertzen diren kontabilitate-printzipioekin eta -arauekin.

**Iritzia emateko oinarria**

Auditoretza lana, Espainian indarrean dagoen kontu- auditoretza jardueraren arautegia jarraituz egin dugu. Gure erantzukizuna, arau horien arabera, Urteko kontuen *Auditoretzaren inguruan, auditorearen erantzukizuna* atalean zehazten da.

Fundaziorengandik independenteak gara, Espainiako urteko kontuen auditoretzan jarraitu beharreko etika eskakizunen arabera (independentzia eskakizuna barne), urteko kontuen auditoretzaren arautegian xedatutakoarekin bat. Zentzu horretan, ez dugu kontuen auditoretza ez den beste zerbitzurik eman, eta ez da gertatu aipatutako araudi-erregulatuzailearen arabera ezinbestekoa den independentzia arriskuan jarri zezakeen inolako egoerarik.

Lortu dugun auditoretza-ebidentiarekin, iritzia emateko oinarri nahikoa eta egokia dugula uste dugu.

**Auditoretzaren alderdirik garrantzitsuenak**

Auditoretzaren alderdirik garrantzitsuenak, gure iritzi profesionalaren arabera, egungo urteko kontuen auditoretzan hutsegite esanguratsuak egoteko arrisku esanguratsuenak bezala hartutakoak izan dira. Alderdi hauek, gure auditoretzaren testuinguruan eta urteko kontuen osotasunean hartu dira kontuan, baita horiei buruzko gure iritzian ere, eta ez dugu alderdi hauei buruzko iritzi berezirik ematen.

Erabaki dugu ezen, auditorian aintzat hartzen den alderdi esanguratsuenan, hau jakinaraziko da gure txostenean:

Arte-obren gordailurako hitzarmenak

**Deskribapena**

Fundazioak gordailu-kontratu bidez laga ditu, denbora-tarte jakin baterako, hirugarrenen jabetzako arte-obrak. Obra horien lagapena jasota dago aldeek izenpetutako hitzarmenetan, non baldintzak, lagapenaren iraupena eta gordailuan lagatutako obraren arazoizko balioa ezarri diren. Geroago, lagapenaren amaieran edo, hitzarmena denbora-tarte jakin baterako luzatu bada, hura amaitzean, entregatu dira.

**Al Patronato de FUNDACIÓN ARTIUM DE ALAVA, por encargo de la Diputación Foral de Alava**

**Opinión**

Hemos auditado las cuentas anuales adjuntas de la FUNDACIÓN ARTIUM DE ALAVA, que comprenden el balance al 31 de diciembre de 2022, la cuenta de pérdidas y ganancias y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la entidad a 31 de diciembre de 2022, así como de sus resultados correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

**Fundamento de la opinión**

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Somos independientes de la Fundación de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

**Aspectos más relevantes de la auditoría**

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos aspectos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre los mismos.

Hemos determinado que el aspecto más significativo considerado en la auditoría que se deban comunicar en nuestro informe es el siguiente:

Convenios de Depósito de Obras de Arte

**Descripción**

La Fundación tiene cedidas en depósito por período determinado de tiempo, obras de arte propiedad de terceros. La cesión de estas obras se soporta en los convenios suscritos entre las partes en los que se establecen las condiciones, la duración de la cesión y el valor razonable de la obra depositada. Posteriormente, son entregadas a la finalización de la cesión o prorrogado el convenio por período determinado de tiempo.

Fundazioak hitzarmena erregistratu du ibilgetu ukiezinaren kontuetan, formalizatu den uanean ezarritako arrazoizko balioaren arabera, «diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak» kontuan kontrapartida izanik. Ekitaldiaren itxieran dagokion balio-galera erregistratu da, bai eta, hitzarmenaren indarraldiaren arabera, diru-laguntzaren emaitzen egozpena ere. Amaieran, kontabilitateko baja egin da, eta luzapenaren kasuan, aldi berrirako alta erregistratuz. Ekitaldiaren hasieran formalizatutako gordailuen kontabilitate-balio garbia 4.136.442,98 eurokoa zen; 117.600,00 euro gordailuengatik altak ziren, 60.200,00 euro erreitiroagatik bajengatik eta 1.172.684,81 euro amortizazioaren igoera garbiarengatik izan ziren. Hitzarmenei ekitaldiaren amaieran esleitutako balio garbia 3.021.158,17 eurokoa zen.

Arte-obren gordailu-hitzarmenekin lotutako eragiketen erregistroak eta ebaluazioak osatu dute gure auditoriaren alderdirik garrantzitsua.

Auditoriaren erantzuna

Besteak beste, honako auditoria-prozedura hauek egin ditugu:

- Batzorde Betearazlearen aktak berrikustea, zeinetan hitzarmenak izenpetzea, luzatzea eta kentzea adostu diren.
- Ekitaldian formalizatutako hitzarmenak egiaztatzea, baldintzak, indarraldia eta arte-obrari egokitutako balioa egiaztatuz.
- Loturiko eragiketen kontabilitate-erregistro egokia egiaztatzea hitzarmenetan xedatutakoaren arabera, ibilgetu ukiezinaren kontuetan zein «diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak» partidan, bai eta loturiko diru-sarreraren eta gastuen kontuetan ere.
- Memoria eragiketaren horien inguruan nahikoa informazio eman dela egiaztatzea.

Egindako egiaztapenekin ados geratu gara.

#### **Urteko kontuen inguruan, Zuzendaritza batzordearen erantzukizuna**

Zuzendaritza batzordearen erantzukizuna da erantsitako urteko kontuak egitea, Fundazioaren ondarearen, egoera finantzarioaren eta emaitzen irudi fidela adieraziz Fundazioari aplikatu behar zaion Espainian indarrean dagoen informazio finantzarioaren araudia jarraituz. Baita iruzurrengatik edo errakuntzengatik hutsegite esanguratsurik ez daukaten urteko kontuak prestatzeko beraien ustez egokiena den barne kontrola ere.

Urteko kontuak prestatzean, Zuzendaritza batzordearen erantzukizuna da funtzionamenduan jarraitzeko Fundazioak duen gaitasuna balioztatzea. Horretarako, dagokionaren arabera, funtzionamenduan dagoen erakundearekin zerikusia duten gaiak adieraziko dituzte funtzionamenduan dagoen entitatearen kontabilitate-printzipioa erabiliz; salbuespena izango da Zuzendaritza batzordeak Fundazioa likidatzeko edo eragiketak amaitzeko asmoa dutenean, edo beste aukera errealistik ez dagoenean.

La Fundación registra el convenio por el valor razonable establecido, en el momento de su formalización, en las cuentas de Inmovilizado Intangible, con contrapartida en la cuenta de "Subvenciones, donaciones y legados". Al cierre del ejercicio registra la correspondiente depreciación y la imputación a resultados de la subvención en función del período de vigencia del convenio. A la finalización se produce la baja contable, registrando en caso de prórroga el alta por el nuevo período. El valor neto contable de los depósitos formalizados al inicio del ejercicio ascendía a 4.136.442,98 euros, registrando altas por depósitos por 117.600,00 euros y bajas por retiro por 60.200,00 euros y un incremento neto de la amortización de 1.172.684,81 euros. El valor neto al cierre del ejercicio asignado a los convenios ascendía a 3.021.158,17 euros.

El registro y valoración de las operaciones relacionadas con los convenios de depósito de obras de arte, constituye el aspecto más relevante de nuestra auditoría.

Respuesta de auditoría

Nuestros procedimientos de auditoría han incluido, entre otros, los siguientes:

- Revisión de las actas del Comité Ejecutivo en las que se acuerdan, la suscripción, la prórroga o el levantamiento de los convenios.
- Verificación de los convenios formalizados en el ejercicio, comprobando las condiciones, período de vigencia y valor asignado a la obra de arte.
- Verificación del adecuado registro contable de las operaciones relacionadas conforme a lo estipulado en los convenios, tanto en las cuentas del Inmovilizado Intangible como en la partida de "Subvenciones, donaciones y legados", así como de las cuentas de Ingresos y Gastos relacionadas.
- Comprobación de la suficiencia de la información suministrada en la memoria acerca de estas operaciones.

Hemos quedado satisfechos con las verificaciones realizadas.

#### **Responsabilidad del Comité Ejecutivo en relación con las cuentas anuales**

El Comité Ejecutivo es responsable de la formular las cuentas anuales adjuntas de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Fundación, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de las cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, el Comité Ejecutivo es responsable de la valoración de la capacidad de la Fundación para continuar como entidad en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la entidad en funcionamiento y utilizando el principio contable de entidad en funcionamiento excepto si el Comité Ejecutivo tiene intención de liquidar la Fundación o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

## Urteko kontuen auditoretzaren inguruan, auditorearen erantzukizuna

Gure helburuak hauek dira: urteko kontuek, osotasunean hartuz, iruzurrengatik edo errakuntzengatik hutsegite esanguratsurik ez duten arrazoizko segurtasuna lortzea eta, gure iritzia barneratzen duen auditoretza-txostena igortzea.

Arrazoizko segurtasuna lortzea segurtasun maila altua da, baina ez du bermatzen Espainian indarrean dagoen urteko kontuen auditoretzaren araudia jarraituz egindako auditoretzak existitu daitekeen hutsegite esanguratsu bat beti antzeman dezakeenik. Hutsegiteak iruzurrengatik edo errakuntzengatik sor daitezke, eta materializat hartuko dira, bai banaka bai batuta hartuta, urteko kontuetan oinarrituz erabiltzaileek hartzen dituzten erabaki ekonomikoetan arrazoiki eragiten dutela aurreikusten bada.

Espainian indarrean dagoen kontuen-auditoretzaren arautegia jarraituz egindako auditoretza lan guztian, eszeptizismoz eta irizpen profesionala aplikatuz jardun dugu. Baita ere:

- Urteko kontuetan, iruzurrengatik edo errakuntzengatik, hutsegite esanguratsuak egoteko arriskuak identifikatu eta balioztatu egiten ditugu; arrisku horiei erantzuna emateko prozedurak diseinatzeko eta aplikatzeko ditugu; eta ebidentzia nahikoa eta egokia lortzen dugu gure iritzia emateko oinarria izateko. Iruzurrengatik gerta daitekeen hutsegite esanguratsua ez antzemateko arriskua, errakuntzengatik eman daitekeen hutsegite esanguratsua ez antzematekoa baino altuagoa da, izan ere iruzurrak kolusioaren, faltsutzearen, nahita egindako ez-egitearen, nahita egindako adierazpen okerren, edo barne-kontrolaren saihaspenaren ondorioz izan daitezke.
- Auditoretzarako garrantzitsua den barne-kontrolaren ezagupena lortzen dugu, egoeraren arabera egokiak diren auditoretza-prozedurak diseinatzeko helburuarekin; eta ez, fundazioaren barne-kontrolaren eraginkortasunari buruzko iritzia emateko helburuarekin.
- Aplikatutako kontabilitate-politikak egokiak diren balioztatzen dugu; baita kontabilitate-estimazioen arrazoigarritasuna eta Zuzendaritza batzordeak emandako informazioa ere.
- Zuzendaritza batzordeak funtzionamenduan dagoen entitatearen kontabilitate-printzipioa egoki erabili duten ondorioztatzen dugu; eta lortutako auditoretza-ebidentzian oinarrituz, funtzionamenduan dagoen erakunde bezala jarraitzeko Fundazioak daukan gaitasuna zalantzan jar dezakeen gertaera edo baldintzekin zerikusia duen ziurgabetasun esanguratsurik dagoen edo ez ondorioztatzen dugu. Ziurgabetasun esanguratsua dagoela ondorioztatzen badugu, gure auditoretza-txostenean urteko kontuetan honi buruz ematen den informazioari arreta jarri behar diogu edo, emandako informazioa ez bada egokia, iritzi-aldatua eman behar dugu. Gure ondorioak, auditoretza-txosteneko datara arte lortutako auditoretza-ebidentzian oinarritzen dira. Hala ere, etorkizuneko gertaera edo baldintzek, erakundeak funtzionamenduan dagoen Fundazioa izatez utz dezake.
- Urteko kontuen aurkezpen globala, egitura eta edukia balioztatzen dugu, emandako informazioa barne; baita urteko kontuek transakzioak eta hauen inguruko gertaerak irudi fidela erakusteko moduan jasotzen dituzten ere.

## Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Fundación.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el Comité Ejecutivo.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el Comité Ejecutivo, del principio contable de entidad en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Fundación para continuar como entidad en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la Fundación deje de ser una entidad en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Fundazioko Zuzendaritza batzordearekin harremanetan jartzen gara, besteak beste, planifikatutako auditoretzaren irismena eta egite data, eta auditoretzan azaldutako arlo esanguratsuak jakinarazteko, baita barne-kontrollean antzemandako balizko gabezia esanguratsuak jakinarazteko ere.

Fundazioko Zuzendaritza batzordeari jakinarazi zaizkien arrisku esanguratsuen artean, egungo urteko kontuen auditoretzan adierazgarrienak direnak zehaztu ditugu, hauek izanik, ondorioz, gure ustez arriskurik garrantzitsuenak.

Arrisku hauek gure auditoretza-txostenean deskribatzen ditugu, baldin eta legezko edo erregelamenduzko xedapenek gaia argitaratzea debekatzen ez badute.

Nos comunicamos con el Comité Ejecutivo de la Fundación en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación al Comité Ejecutivo de la Fundación, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

**BNFIX KLZ AUDITORES, S.L.P.**

Inscrita en el ROAC con el nº 51632



José Ochoa de Retana Martínez de Maturana (ROAC nº 04517)  
Bazkidea-Kontu ikuskatzailea  
Socio-Auditor de Cuentas

3 de abril de 2023 / 2023ko apirilaren 3

"La firma electrónica del informe de auditoría se emite únicamente como justificación y autenticación de su integridad y contenido, así como de la identidad del firmante. La fecha de informe de auditoría, entendida a todos los efectos, y en especial a los de la de aplicación de la normativa de auditoría de cuentas vigente en España, es la que figura bajo la firma manuscrita del auditor de cuentas responsable que ha realizado el trabajo".

"Auditoretza-txostenaren sinadura elektronikoa haren osotasunaren eta edukiaren justifikazio eta autentifikazio gisa bakarrik ematen da, eta baita sinatzailearen nortasunaren justifikazio gisa ere. Auditoretza-txostenaren data, ondorio guztietarako ulertuta -bereziki, Espainian indarrean dagoen kontu-auditoretzaren araudia aplikatzeko-, lana egin duen kontu-auditore arduradunaren eskuzko sinadurapean ageri da."



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

**Finantza eta Aurrekontu  
Zuzendaritza**  
**Dirección de Finanzas y  
Presupuestos**

Kontabilitate Zerbitzua  
Servicio de Contabilidad

## VI.1.1.- Balantzea / Balance



2022EKO EKITALDIAREN ITXIERA BALANTZEA - ARTIUN FUNDAZIOA		2022KO EGITERAPENA	2021KO EGITERAPENA
BALANCE DE SITUACIÓN DEL EJERCICIO 2022 - FUNDACIÓN ARTIUM		EJECUCIÓN 2022	EJECUCIÓN 2021
AKTIBOA	ACTIVO		
<b>A) AKTIBO EZ KORRONTEA</b>	<b>A) ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>55.930.240,01</b>	<b>57.101.497,24</b>
<b>I. IBILGETU UKAEZINA</b>	<b>I. INMOVILIZADO INTANGIBLE</b>	<b>3.033.996,21</b>	<b>4.148.013,26</b>
1. Garapena	1. Desarrollo		
2. Kontzesioak	2. Concesiones		
3. Patenteak, lizentziak, markak eta antzekoak	3. Patentes, licencias, marcas y similares		
4. Merkataritza funtza	4. Fondo de comercio		
5. Informatika aplikazioak	5. Aplicaciones informáticas	4.795,11	3.255,45
6. Erabileran utzitako aktiboen gaineko eskubideak	6. Derechos sobre activos cedidos en uso	3.021.158,17	4.136.442,98
7. Bestelako ibilgetu ukiezinak	7. Otro inmovilizado intangible	8.042,93	8.314,83
<b>II. ONDARE HISTORIKOAREN ONDASUNAK</b>	<b>II. BIENES DEL PATRIMONIO HISTORICO</b>	<b>39.362.972,32</b>	<b>39.042.489,36</b>
1. Higiezinak	1. Bienes Inmuebles		
2. Artxiiboak	2. Archivos		
3. Liburutegiak	3. Bibliotecas		
4. Museoak	4. Museos	39.362.972,32	39.042.489,36
5. Ondasun higigarriak	5. Bienes Muebles		
6. Ondare Historikoaren gaineko aurrerakinak	6. Anticipos sobre bienes del Patrimonio Histórico		
<b>III. IBILGETU MATERIALA</b>	<b>III. INMOVILIZADO MATERIAL</b>	<b>13.532.271,48</b>	<b>13.909.994,62</b>
1. Lursailak eta eraikuntzak	1. Terrenos y construcciones	13.303.364,50	13.714.146,71
2. Instalazio teknikoak eta bestelako ibilgetu materialak	2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material	228.906,98	195.847,91
3. Uneko ibilgetua eta aurrerakinak	3. Inmovilizado en curso y anticipos		
<b>IV. HIGIEZINETAKO INBERTSIOAK</b>	<b>IV. INVERSIONES INMOBILIARIAS</b>		
1. Lurrak	1. Terrenos		
2. Eraikuntzak	2. Construcciones		
<b>V. INBERTSIOAK TALDEKO ENTITATETAN ETA EPE LUZERA ELKARTURIKOETAN</b>	<b>V. INVERSIONES EN ENTIDADES DEL GRUPO Y ASOCIADAS A LARGO PLAZO</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
1. Ondare tresnak	1. Instrumentos de patrimonio	1.000,00	1.000,00
2. Erakundeentzako kredituak	2. Créditos a entidades		
3. Zorraren balio adierazgarriak	3. Valores representativos de deuda		
4. Eratorriak	4. Derivados		
5. Beste finantza aktibo batzuk	5. Otros activos financieros		
<b>VI. EPE LUZERAKO FINANTZA INBERTSIOAK</b>	<b>VI. INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO</b>		
1. Ondare tresnak	1. Instrumentos de patrimonio		
2. Kreditua hirugarrenei	2. Créditos a terceros		
3. Zorraren balio adierazgarriak	3. Valores representativos de deuda		
4. Eratorriak	4. Derivados		
5. Beste finantza aktibo batzuk	5. Otros activos financieros		
<b>VII. GERORATUTAKO ZERGEN AKTIBOAK</b>	<b>VII. ACTIVOS POR IMPUESTO DIFERIDO</b>		

2022EKO EKITALDIAREN ITXIERA BALANTZEA - ARTIUN FUNDAZIOA		2022KO	2021KO
BALANCE DE SITUACIÓN DEL EJERCICIO 2022 - FUNDACIÓN ARTIUM		EGITERAPENA	EGITERAPENA
AKTIBOA	ACTIVO	EJECUCIÓN 2022	EJECUCIÓN 2021
<b>B) AKTIBO KORRONTEA</b>	<b>B) ACTIVO CORRIENTE</b>	824.724,59	790.360,81
<b>I. SALTZEKO MANTENDUTAKO AKTIBO EZ KORRENTEAK</b>	<b>I. ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA</b>		
<b>II. IZAKINAK</b>	<b>II. EXISTENCIAS</b>	85.788,06	90.914,12
1. Jarduerarako diren ondasunak	1. Bienes destinados a la actividad	73.138,04	76.838,99
2. Lehengaiak eta beste hornidura batzuk	2. Materias primas y otros aprovisionamientos		
3. Fabrikazio bideko produktuak	3. Productos en curso	12.650,02	14.075,13
4. Produktu bukatuak	4. Productos terminados		
5. Azpiproduktuak, hondarrak eta berreskuratutako materialak	5. Subproductos, residuos y materiales recuperados		
6. Aurrerakinak hornitzaileei	6. Anticipos a proveedores		
<b>III. BERE JARDUERAREN ERABILTZAILEAK ETA BESTE ZORDUN BATZUK</b>	<b>III. USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA</b>	154.480,89	78.380,90
1. Jarduerarako diren ondasunak	1. Usuarios, deudores	10.980,89	880,90
2. Lehengaiak eta beste hornidura batzuk	2. Patrocinadores, afiliados y otros deudores	143.500,00	77.500,00
<b>IV. MERKATARITZAKO HARTZEKODUNAK ETA KOBRATU BEHARREKO BESTE KONTU BATZUK</b>	<b>IV. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A COBRAR</b>	248.664,77	186.275,43
1. Salmentengatiko eta zerbitzuentzako bezeroak	1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	8.038,74	6.111,90
2. Bezeroak, taldeko entitatetan eta epe luzera elkarturikoetan	2. Clientes, entidades del grupo y asociadas		
3. Bestelako zordunak	3. Deudores varios		
4. Langileak	4. Personal		
5. Zerga arrunten aktiboak	5. Activos por impuesto corriente		
6. Administrazio Publikoekin beste kreditu batzuk	6. Otros créditos con las Administraciones Públicas	240.626,03	180.163,53
7. Bazkide sortzaileak, eskatutako ordainketen arabera	7. Fundadores por desembolsos exigidos		
<b>V. INBERTSIOAK TALDEKO ENTITATETAN ETA EPE LABURRERAKO ELKARTURIKOETAN</b>	<b>V. INVERSIONES EN ENTIDADES DEL GRUPO Y ASOCIADAS A CORTO PLAZO</b>		
1. Ondare tresnak	1. Instrumentos de patrimonio		
2. Erakundeentzako kredituak	2. Créditos a entidades		
3. Zorren balio adierazgarriak	3. Valores representativos de deuda		
4. Eratorriak	4. Derivados		
5. Beste finantza aktibo batzuk	5. Otros activos financieros		
<b>VI. EPE MOTZERAKO FINANTZA INBERTSIOAK</b>	<b>VI. INVERSIONES FINANCIERAS A CORTO PLAZO</b>	50,00	50,00
1. Ondare tresnak	1. Instrumentos de patrimonio		
2. Enpresei emandako kredituak	2. Créditos a empresas		
3. Zorren balio adierazgarriak	3. Valores representativos de deuda		
4. Eratorriak	4. Derivados		
5. Beste finantza aktibo batzuk	5. Otros activos financieros	50,00	50,00
<b>VII. EPE LABURRERAKO PERIODIFIKAZIOAK</b>	<b>VII. PERIODIFICACIONES A CORTO PLAZO</b>	17.714,30	18.183,05
<b>VIII. ESKU-DIRUA ETA ANTZEKO BESTE AKTIBO LIKIDOAK</b>	<b>VIII. EFECTIVO Y OTROS ACTIVOS LIQUIDOS EQUIVALENTES</b>	318.026,57	416.557,31
1. Diruzaintza	1. Tesorería	318.026,57	416.557,31
2. Antzeko beste aktibo likido batzuk	2. Otros activos líquidos equivalentes		
<b>AKTIBO (A+B), GUZTIRA</b>	<b>TOTAL ACTIVO (A+B)</b>	56.754.964,60	57.891.858,05

2022EKO EKITALDIAREN ITXIERA BALANTZEA - ARTIUN FUNDAZIOA		2022KO EGITERAPENA	2021KO EGITERAPENA
BALANCE DE SITUACIÓN DEL EJERCICIO 2022 - FUNDACIÓN ARTIUM		EJECUCIÓN 2022	EJECUCIÓN 2021
ONDARE GARBIA ETA PASIBOA	PATRIMONIO NETO Y PASIVO		
A) ONDARE GARBIA	A) PATRIMONIO NETO	56.160.419,26	57.204.833,57
A-1) FUNTS PROPIOAK	A-1) FONDOS PROPIOS	180.303,63	177.232,37
I. SORTZE DOTAZIOA / GIZARTE FUNTSA	I. DOTACIÓN FUNDACIONAL / FONDO SOCIAL	180.303,63	180.303,63
1. Sortze dotazioa / Gizarte funtsa	1. Dotación fundacional / Fondo social	180.303,63	180.303,63
2. (Eskatu gabeko sortze dotazioa / Eskatu gabeko gizarte funtsa)	2. (Dotación fundacional no exigida / Fondo social no exigido)		
II. ERRESERBAK	II. RESERVAS		
1. Estatuetakoak	1. Estatutarias		
2. Bestelako erreserbak	2. Otras reservas		
III. AURREKO EKITALDIETAKO SOBERAKINAK	III. EXCEDENTES DE EJERCICIOS ANTERIORES	-3.071,26	-42.751,90
1. Gerakina	1. Remanente		
2. (Aurreko ekitaldietako soberakin negatiboak)	2. (Excedentes negativos de ejercicios anteriores)	-3.071,26	-42.751,90
IV. EKITALDIKO SOBERAKINA	IV. EXCEDENTE DEL EJERCICIO	3.071,26	39.680,64
A-2) BALIO ALDAKETEN DOIKUNTZAK	A-2) AJUSTES POR CAMBIOS DE VALOR		
I. SALTZEKO DAUDEN FINANTZA AKTIBOAK	I. ACTIVOS FINANCIEROS DISPONIBLES PARA LA VENTA		
II. ESTALDURA ERAGIKETAK	II. OPERACIONES DE COBERTURA		
III. BESTE BATZUK	III. OTROS		
A-3) JASOTAKO DIRULAGUNTZAK, DOHAINTZAK ETA LEGATUAK	A-3) SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	55.980.115,63	57.027.601,20

2022EKO EKITALDIAREN ITXIERA BALANTZEA - ARTIUN FUNDAZIOA BALANCE DE SITUACIÓN DEL EJERCICIO 2022 - FUNDACIÓN ARTIUM		2022KO EGITERAPENA EJECUCIÓN 2022	2021KO EGITERAPENA EJECUCIÓN 2021
ONDARE GARBIA ETA PASIBOA	PATRIMONIO NETO Y PASIVO		
<b>B) PASIBO EZ KORRONTEA</b>	<b>B) PASIVO NO CORRIENTE</b>		
<b>I. EPE LUZERAKO HORNIDURAK</b> 1. Obligazioak langileei epe luzera emandako prestazioengatik 2. Ingurumen ekintzak 3. Horniketarak berregituraketagatik 4. Bestelako hornidurak	<b>I. PROVISIONES A LARGO PLAZO</b> 1. Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal 2. Actuaciones medioambientales 3. Provisiones por reestructuración 4. Otras provisiones		
<b>II. EPE LUZERAKO ZORRAK</b> 1. Obligazioak eta negoziara daitezkeen beste balore batzuk 2. Kreditu erakundeekiko zorrak 3. Hartzekodunak finantza errentamenduengatik 4. Eratorriak 5. Beste finantza pasibo batzuk	<b>II. DEUDAS A LARGO PLAZO</b> 1. Obligaciones y otros valores negociables 2. Deudas con entidades de crédito 3. Acreedores por arrendamiento financiero 4. Derivados 5. Otros pasivos financieros		
<b>III. TALDEKO ENPRESEKIN ETA ENPRESA ELKARTUEKIN EPE LUZERAKO ZORRAK</b>	<b>III. DEUDAS CON EMPRESAS DEL GRUPO Y ASOCIADAS A LARGO PLAZO</b>		
<b>IV. GERORATUTAKO ZERGEN PASIBOAK</b>	<b>IV. PASIVOS POR IMPUESTO DIFERIDO</b>		
<b>V. EPE LUZERAKO PERIODIFIKAZIOAK</b>	<b>V. PERIODIFICACIONES A LARGO PLAZO</b>		
<b>C) PASIBO KORRONTEA</b>	<b>C) PASIVO CORRIENTE</b>	594.545,34	687.024,48
<b>I. SALTZEKO MANTENDUTAKO AKTIBO EZ KORRONTEEKIN LOTUTAKO PASIBOAK</b>	<b>I. PASIVOS VINCULADOS CON ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA</b>		
<b>II. EPE LABURRERAKO HORNIDURA</b>	<b>II. PROVISIONES A CORTO PLAZO</b>		
<b>III. EPE LABURRERAKO ZORRAK</b> 1. Obligazioak eta negoziara daitezkeen beste balore batzuk 2. Kreditu erakundeekiko zorrak 3. Hartzekodunak finantza errentamenduengatik 4. Eratorriak 5. Beste finantza pasibo batzuk	<b>III. DEUDAS A CORTO PLAZO</b> 1. Obligaciones y otros valores negociables 2. Deudas con entidades de crédito 3. Acreedores por arrendamiento financiero 4. Derivados 5. Otros pasivos financieros	8.028,52	13.451,52
<b>IV. TALDEKO ENPRESEKIN ETA ENPRESA ELKARTUEKIN EPE LABURRERAKO ZORRAK</b>	<b>IV. DEUDAS CON EMPRESAS DEL GRUPO Y ASOCIADAS A CORTO PLAZO</b>		
<b>V. ONURADUNAK-HARTZEKODUNAK</b>	<b>V. BENEFICIARIOS - ACREEDORES</b>		
<b>VI. MERKATARITZAKO HARTZEKODUNAK ETA ORDAINDUBEHARREKO BESTE KONTU BATZUK</b> 1. Hornitzaileak 2. Hornitzaileak, taldeko entitate eta elkarturikoak 3. Hainbat hartzekodun 4. Langileak (ordaintzeko dauden ordainsariak) 5. Zerga arrunten pasiboak 6. Administrazio Publikoekin beste zor batzuk 7. Aurrerakinak	<b>VI. ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PAGAR</b> 1. Proveedores 2. Proveedores, entidades del grupo y asociadas 3. Acreedores varios 4. Personal (remuneraciones pendientes de pago) 5. Pasivos por impuesto corriente 6. Otras deudas con las Administraciones Públicas 7. Anticipos	559.709,82	646.765,96
<b>VII. EPE LABURREKO PERIODIFIKAZIOAK</b>	<b>VII. PERIODIFICACIONES A CORTO PLAZO</b>		
<b>ONDARE GARBIA ETA PASIBOA GUZTIRA (A+B+C)</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO ( A+B+C)</b>	56.754.964,60	57.891.858,05



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

**Finantza eta Aurrekontu  
Zuzendaritza  
Dirección de Finanzas y  
Presupuestos**

Kontabilitate Zerbitzua  
Servicio de Contabilidad

## **VI.1.2.- Galdu-irabazien kontua / Cuenta de Pérdidas y Ganancias**

